



# COMUNE di LUZZI

(Provincia di Cosenza)

SETTORE POLITICHE SOCIALI

DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE MEDIA VALLE CRATI COMUNE CAPOFILIA: MONTALTO  
UFFUGO FINANZIAMENTO PAC INFANZIA SECONDO RIPARTO MINISTERO DELL'INTERNO

## AVVISO PUBBLICO

### ISCRIZIONE MICRO NIDO COMUNALE” SEZIONE PRIMAVERA” ANNO SOCIO - EDUCATIVO 2020 /2021

Vista la deliberazione di G.M. n. 21 del 14/02/2019;

Vista la determinazione n. 60 del 10 Settembre 2020 Reg. Gen. n. 464 del 10 Settembre 2020

Si rende noto che è possibile presentare domanda di iscrizione al Micro Nido comunale ubicato Via S. Leo per l'anno socio educativo 201202021. Le domande di iscrizione, da compilare su apposita modulistica predisposta dall'Ufficio, corredate dalla documentazione necessaria, dovranno essere presentate, a pena di esclusione, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Luzzi (Via S. Giuseppe) **entro il giorno 18/09/2020**.

A far data dalla pubblicazione della graduatoria i beneficiari che saranno utilmente collocati nella stessa dovranno espressamente confermare l'iscrizione entro i successivi cinque giorni. La mancata formalizzazione dell'iscrizione comporterà la decadenza per l'aspirante beneficiario. Il numero dei posti disponibili è pari a 10 da ripartirsi come segue:

- Fascia d'età 24/36 mesi

Il numero dei minori ammessi all'anno socio – educativo 2020/2021 è subordinato all'ammissione della riprogrammazione economica del Piano Azione e Coesione II Riparto Infanzia. L'articolazione oraria per il Micro Nido Comunale per l'anno educativo 2020/2021 è la seguente:

- Dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00 –

## NORME PER L'ISCRIZIONE

- Al Micro nido potranno essere iscritti bambini di una fascia di età compresa tra i 24 mesi ed TRENTASEI mesi;

- Il servizio è rivolto prioritariamente ai cittadini residenti nel Comune di Luzzi. In presenza di istanze ritenute valide in numero inferiore ai posti disponibili il servizio sarà esteso anche a minori non residenti.
- Ad inizio anno educativo sarà possibile reperire presso il Nido Comunale la lista dei prodotti che dovrà essere fornita dai genitori per la cura e l'igiene degli stessi piccoli frequentanti.
- I genitori sono tenuti a comunicare tempestivamente al Servizio, dopo la comunicazione di ammissione al nido eventuali allergie o intolleranze alimentari dei piccoli.

**LA DOMANDA DI ISCRIZIONE DOVRÀ ESSERE CORREDATA, A PENA DI ESCLUSIONE, DEI SEGUENTI DOCUMENTI:**

1. Copia del documento di riconoscimento del dichiarante;
2. Autocertificazione attestante la composizione del nucleo familiare;
3. Certificato di servizio attestante lo stato di occupazione di entrambi i genitori;
4. Certificato attestante lo stato di disoccupazione di entrambi i genitori;
5. Certificazione attestante l'eventuale situazione di disabilità o invalidità del minore;
6. Certificazione attestante l'eventuale presenza nel nucleo familiare di un componente portatore di disabilità. (Legge 104/92 e ss.mm.ii. art.3 comma 3 - invalidità civile con percentuale dal 74/% );
7. Certificazione sanitaria rilasciata dall'ASP relativa alla effettuazione di tutti i vaccini obbligatori, per come disposto dalla normativa vigente in materia per iscrizioni di bambini in età 24- 36 mesi;
8. Relazione servizi socio / sanitari per nuclei familiari con contesto socio - ambientale in stato di grave disagio sociale;
9. Ogni altro documento ritenuto utile, atto a comprovare l'esistenza di situazioni prioritarie d'accesso secondo quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento Comunale;

La graduatoria verrà formulata sulla base dei criteri deliberati dal Distretto Socio – Assistenziale “Media Valle Crati” per come di seguito specificati.

Il comune predispose, garantendo la trasparenza della procedura, un'apposita graduatoria di accesso. Quando il numero delle domande d'iscrizione al servizio socio – educativo per la prima infanzia, inserito nel sistema integrato di interesse pubblico dell'offerta, supera il numero dei posti disponibili, il comune garantisce la possibilità di ammissioni straordinarie in casi di emergenza, anche in condizioni di mancanza di posti disponibili. Le linee guida costituiscono elemento diretto di orientamento per le scelte adottate dai soggetti gestori di servizi accreditati. Il comune promuove l'adozione dei criteri di accesso per i servizi autorizzati al funzionamento.

**CRITERI DI ACCESSO**

1. Bambino disabile riconosciuto da struttura sanitaria pubblica. Allegare certificazione medica.
2. Bambino con situazione familiare socio-ambientale particolarmente gravosa, documentata da una relazione del Servizio sociale municipale o dalla competente struttura sociosanitaria dell'ASL territoriale (allegare relazione)
3. Bambino orfano di entrambi i genitori (allegare relazione dei servizi sociali o disposizione da parte del Tribunale del Minori)

4. Bambino in affidamento, adottato o in corso di adozione (allegare l'atto di disposizione da parte del Tribunale dei Minori).
5. Bambino che appartiene a famiglia monoparentale o figlio di "genitori separati" (anche se non coniugati e non conviventi), in possesso di atto formale di affido esclusivo (alleg. atto del Trib.) e convivente con un solo genitore lavoratore.
6. Bambino che appartiene a famiglia monoparentale o figlio di "genitori separati" (anche se non coniugati e non conviventi), in possesso di atto formale di affido esclusivo /alleg. atto del Trib.) e convivente con un solo genitore non lavoratore.
7. Bambino con entrambi i genitori lavoratori a tempo pieno (anche se separati, non coniugati e non conviventi).
8. Bambino con entrambi i genitori lavoratori di cui uno part-time (pari o inferiore al 50% dell'orario previsto dal contratto di lavoro) anche separati, non coniugati e non conviventi.
9. Bambino con entrambi i genitori lavoratori (anche se separati, non coniugati e non conviventi) di cui uno che svolga attività di praticantato, tirocinio o che sia in possesso di borsa di studio.
10. Bambino con entrambi i genitori lavoratori part-time (pari o superiore al 50% dell'orario previsto dal contratto di lavoro) anche se separati, non coniugati e non conviventi.
11. Bambino con un genitore lavoratore a tempo pieno e l'altro non lavoratore (anche se separati, non coniugati e non conviventi)
12. Bambino con un genitore lavoratore part-time e l'altro non lavoratore (anche se separati, non coniugati e non conviventi)
13. Bambino con entrambi i genitori non lavoratori (anche se separati, non coniugati e non conviventi).
14. Bambino con genitore disabile o invalido (minimo 74% o L.104/92 art. 3 comma 3). Bambino appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti membri effettivamente conviventi disabili o invalidi, esclusi i genitori (minimo 74% o L.104/92 art.3 comma 3) allegare documentazione.
15. Bambino con n. fratelli \_\_\_\_\_ 0/3 anni (non compiuti), ad eccezione del caso in cui i fratelli siano gemelli dell'aspirante. – Bambino con n. fratelli \_\_\_\_\_ 3 anni (compiuti)/14 anni, (non compiuti)
16. Bambini gemelli n. \_\_\_\_\_ (incluso l'aspirante).
17. Bambino con entrambi i genitori lavoratori di cui uno lavori in modo continuativo per almeno 6 mesi fuori dall'Italia.
18. Bambino con entrambi e i genitori lavoratori di cui uno, lavori in modo continuativo per almeno 6 mesi fuori regione, esclusi i liberi professionisti.

Per l'attribuzione dei punteggi previsti dal regolamento distrettuale di cui alla deliberazione di CC n. **41** il richiedente deve presentare la documentazione richiamata dal medesimo regolamento distrettuale.

L'ammissione alla frequenza è altresì, condizionata dal numero dei posti disponibili in relazione alle fasce di età. Si precisa che verranno considerate valide le domande pervenute dalla data di pubblicazione del presente bando corredata da tutta la documentazione richiesta e fino alla scadenza dei termini previsti. Ai

fini dell'individuazione dei minori che saranno ammessi, saranno predisposte 1 graduatorie. La commissione valuterà le istanze pervenute secondo i criteri previsti nel Regolamento Distrettuale approvato con deliberazione di C.C. n.41 anno **2014**, reperibile sul sito internet del comune di Luzzi sezione trasparenza link contributi, sovvenzioni ecc.....

**LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA** resta subordinata all'ammissione della Riprogrammazione Economica del Piano di Azione e Coesione. - PAC INFANZIA SECONDO RIPARTO. I moduli delle domande potranno essere scaricati dal sito internet del comune di Luzzi oppure essere ritirati dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30. alle ore 13.00 presso L'Ufficio Protocollo del Comune di Luzzi o presso il Settore Politiche Sociali in Via San Francesco n. 101-

Il Resp. del Settore  
F.to Dott.ssa Antonietta ALTOMARE)

L'Assessore Politiche Sociali  
F.to Dott.ssa Graziella D'ACRI)

Il Sindaco  
F.to Geom. Umberto FEDERICO)

## AL SETTORE POLITICHE SOCIALI DEL COMUNE DI LUZZI

### DOMANDA DI ISCRIZIONE AL MICRO NIDO COMUNALE-SEZIONE PRIMAVERA PER L'ANNO SOCIO - EDUCATIVO 2020/2021

La domanda va consegnata entro le ore 12.00 del giorno 18 Settembre 2020, presso l'Ufficio Protocollo sede comune di Luzzi Via San Giuseppe snc.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in relazione alla presente domanda di iscrizione al Micro Nido Comunale- Sezione Primavera del/della proprio/a figlio/a, sotto la propria responsabilità

quale PADRE MADRE TUTORE AFFIDATARIO  
DICHIARA

Di: essere nato/a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ Nazionalità \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) CAP. \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_ recapito tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ professione \_\_\_\_\_ Coniuge (nome e cognome) \_\_\_\_\_ recapito tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ professione \_\_\_\_\_

CHIEDE L'ISCRIZIONE DEL MINORE sotto indicato:

Cognome e nome \_\_\_\_\_  
Nato/a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ Nazionalità \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ per l'anno educativo 2020/2021, per la seguente fascia oraria

] 08.00 – 16.00 (con servizio refezione dal lunedì al venerdì)

Con la sottoscrizione della presente il/la sottoscritto/a

SI IMPEGNA a rispettare scrupolosamente gli orari di entrata e di uscita, pena la dimissione del bambino dal micro nido

Inoltre, DICHIARA di essere consapevole che:

- 1) di autorizzare il trattamento dei dati forniti che saranno utilizzati esclusivamente per i fini istituzionali del servizio, come previsto dalla normativa vigente in materia di privacy
- 2) Che l'ammissione al Micro Nido-Sezione Primavera è subordinata sia agli esiti della graduatoria di ammissione Che al Piano di Azione e Coesione PAC Infanzia II Riparto.

Alla presente allega la seguente documentazione, PENA LA NON AMMISSIONE.

1. Copia del documento di riconoscimento;
2. Autocertificazione attestante la composizione del nucleo familiare;
3. Certificato attestante lo stato di occupazione di entrambi i genitori;
4. Certificato di servizio attestante lo stato di disoccupazione di entrambi i genitori;
5. Certificazione sanitari ASP competente attestante eventuale situazione di disabilità del minore;
6. Certificazione attestante l'eventuale presenza nel nucleo familiare di un componente portatore di disabilità, in possesso della certificazione Legge n. 104/92 e ss.mm.ii art. 3 comma 3 - invalidità civile con percentuale dal 74%.
7. Certificazione sanitaria rilasciata dall'ASP relativa alla effettuazione di tutti i vaccini obbligatori, per come disposto dalla normativa vigente in materia per iscrizioni ai nidi d'infanzia per bambini in età 0 - 36 mesi;

**8. Relazione servizi socio / sanitari per nuclei familiari con contesto socio - ambientale in stato di grave disagio sociale**

**9.** Ulteriore documentazione ritenuta utile a comprovare l'esistenza di situazioni prioritarie di accesso ai fini della formazione della graduatoria per l'attribuzione dei punteggi di cui art. 7 regolamento comunale (elencare documentazione):

.....  
.....  
.....  
.....

**IN FEDE**