



COMUNE DI LUZZI
PROVINCIA DI COSENZA

OGGETTO: Nucleo di Valutazione in forma monocratica. Avviso pubblico per l'individuazione del componente all'esterno dell'Ente.

IL SINDACO

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 “Testo Unico degli enti locali”;
- il D.Lgs. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni”;
- il D.Lgs. 150/2009 “Attuazione della Legge n. 15/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- il DPR n. 105/2016 recante “Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni”;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi che, con deliberazione della Giunta comunale n. 42 del 5.5.2020, ha istituito il nucleo di valutazione in forma monocratica

RENDE NOTO CHE

E' indetta selezione per l'individuazione di un soggetto esterno al Comune di Luzzi cui attribuire l'incarico per lo svolgimento delle funzioni del Nucleo di Valutazione.

L'Organo di Valutazione svolgerà tutte le attività ad esso assegnate dalle norme vigenti con particolare riferimento ai principi, se ed in quanto applicabili agli enti locali, del D.Lgs. 150/2009, al D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza a quanto disposto dallo Statuto, dal Regolamento sui Controlli interni, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi nonché dagli atti e procedure che regolano l'organizzazione e il ciclo della performance dell'ente.

I requisiti per l'ammissione alla selezione sono seguenti:

A) REQUISITI GENERALI

- Cittadinanza italiana ovvero di uno stato membro dell'Unione Europea; se di cittadinanza non italiana è richiesta una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti nonché destinatari di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro per cause disciplinari;
- Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

B) REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE

Possesso di una delle seguenti Lauree, ovvero dei titoli equipollenti secondo le norme vigenti, conseguite con l'ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999, oppure laurea specialistica o magistrale conseguita in base al nuovo ordinamento, secondo l'equiparazione di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca del 9.7.2009:

- 1) Laurea in giurisprudenza
- 2) Laurea in scienze politiche
- 3) Laurea in economia e commercio
- 4) Laurea in ingegneria gestionale

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta la dimostrazione di aver attivato, entro il termine di scadenza del presente avviso, l'apposito procedimento volto al riconoscimento del titolo di studio da parte delle autorità competenti.

Sono valutabili anche i titoli di studio conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche che attribuiscono competenze specifiche nell'ambito dell'organizzazione e del personale delle Pubbliche Amministrazioni e i titoli quali dottorato di ricerca, master di II livello e corsi di specializzazione;

C) REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI

I candidati dovranno essere in possesso di comprovate esperienze in posizioni di responsabilità presso organizzazioni pubbliche e/o private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero dovranno essere in possesso di una esperienza giuridico organizzativa, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

D) REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CAPACITÀ

I candidati dovranno essere in possesso di capacità manageriali e relazionali e avere un appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, dell'integrità e del miglioramento continuo. Dato il loro ruolo dovranno dimostrare capacità di creare all'interno dell'ente una visione condivisa della realtà organizzativa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo.

Incompatibilità e inconfiribilità

I candidati dovranno dichiarare ai sensi degli art. 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000:

- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità ed inconfiribilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii.;
- di non trovarsi, per le attività svolte, in conflitto di interessi anche potenziale con il Comune di LUZZI per gli ambiti del proprio incarico;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate all'art. 51 del codice civile con i dirigenti e gli Amministratori del Comune di Luzzi;

Non può essere nominato nel Nucleo di Valutazione, ai sensi del comma 8, art. 14 del D.Lgs 150/2009, il dipendente del Comune di Luzzi o colui che ricopra o abbia ricoperto nei tre anni precedenti la designazione, incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbia rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni.

1. FUNZIONI E COMPITI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE:

L'Organo di Valutazione svolgerà tutte le attività ad esso assegnate dalle norme vigenti con particolare riferimento ai principi, se ed in quanto applicabili agli enti locali, del D.Lgs. 150/2009, al D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza a quanto disposto dallo Statuto, dal Regolamento sui Controlli

interni, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi nonché dagli atti e procedure che regolano l'organizzazione e il ciclo della performance dell'ente.
Le funzioni dell'Organo di Valutazione comprendono, inoltre, anche la valutazione delle PP.OO. relativamente agli anni 2018 e 2019.

2. DURATA DELL'INCARICO:

Il Nucleo di valutazione scadrà al termine del mandato del Sindaco fatte salve eventuali ipotesi di decadenza per la sopravvenienza di condizioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interesse.

Al Nucleo di Valutazione si applica l'istituto della prorogatio degli Organi amministrativi.

3. COMPENSO ATTRIBUITO:

Il compenso annuo previsto è pari ad **Euro 2.500,00 (DUEMILACINQUECENTO)** onnicomprensivi annui.

4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le domande di partecipazione, debitamente compilate, firmate e datate **potranno essere presentate**, a pena di esclusione, utilizzando il modello a tal fine predisposto (allegato A), pubblicato sul sito istituzionale www.comunediluzzi.it al link "amministrazione trasparente" sez. Bandi di Concorso, **entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 25 giugno 2020.**

Le domande potranno essere presentate con le seguenti modalità:

- a) in formato digitale ai sensi dell'art. 65 del Cad, tramite utilizzo della posta elettronica certificata personale o tramite firma elettronica qualificata o firma digitale in corso di validità al seguente indirizzo PEC protocollogenerale@comunediluzzi.legalmail.it In tal caso i documenti allegati alla Pec personale devono essere sottoscritti digitalmente o firmati e scansionati e deve essere allegata la scansione del documento di identità.
- b) a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di LUZZI sito in Via San Giuseppe dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00. In tal caso la domanda, il curriculum vitae e la relazione illustrativa devono essere firmati in modo autografo su ogni pagina e consegnati unitamente a copia del documento di identità in corso di validità;
- c) a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Sindaco del Comune di LUZZI Via San Giuseppe. In tal caso sull'esterno della busta dovrà essere riportata la dicitura "Candidatura per il Nucleo di Valutazione" mentre per i documenti all'interno si richiamano le avvertenze di cui alla lettera b).

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine previsto dal seguente avviso.

In caso di spedizione tramite raccomandata le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 25 giugno 2020, indipendentemente dalla data di spedizione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del /la candidato/a, oppure per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La partecipazione alla presente selezione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.

5. MODALITA' DI NOMINA:

Preliminarmente si evidenzia che il procedimento oggetto del presente avviso, non determinando l'instaurarsi di una procedura concorsuale, non dà luogo alla assegnazione di punteggi né alla formazione di una graduatoria.

Il Servizio PERSONALE del Settore Affari Istituzionali provvederà alla raccolta ed alla istruttoria delle candidature pervenute, per l'accertamento del possesso dei requisiti previsti nel presente avviso e ne riferirà al Sindaco, al quale spetta la nomina ai sensi del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

Il Sindaco, con proprio atto, provvederà a nominare il candidato a cui verrà attribuito l'incarico.

In ogni caso, la presente procedura non deve necessariamente concludersi con la nomina del candidato in quanto tale scelta rientra nella discrezionalità del Sindaco.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

7. TRATTAMENTO DEI DATI:

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali n. 679/2016 i dati forniti dai candidati saranno raccolti e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti al procedimento in questione. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione di sussistenza dei requisiti di ammissione pena l'esclusione dalla procedura medesima. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di nomina da parte del Sindaco, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto che verrà instaurato.

Ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 il curriculum del candidato che verrà nominato nel Nucleo di Valutazione verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Luzzi.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 si informa che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Carmen Di Rini.

Data 09/06/2020

IL SINDACO
F.to Geom. Umberto FEDERICO

Al Comune di **LUZZI**
UFFICIO PROTOCOLLO

Via San Giuseppe

87040 LUZZI

Oggetto: selezione per l'individuazione del componente del Nucleo di Valutazione in forma monocratica – domanda di partecipazione.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____
via _____
Codice Fiscale _____
Telefono: _____ e-mail: _____
PEC: _____

PROPONE

La propria candidatura quale componente del Nucleo di Valutazione in forma monocratica per il Comune di Luzzi.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. di essere nato/a il _____ a _____ prov. () ;
2. di risiedere a _____ prov. ()
in via _____ , n. _____
cap. _____ Tel. n. _____
e-mail: _____
- Indirizzo posta elettronica (PEC) _____ ;
3. di essere in possesso della cittadinanza _____ ;
4. di avere il godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ;

5. di non essere stato/a destituito/a dal pubblico impiego o destinatario/a di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro per cause disciplinari;
6. di non avere subito condanne penali ritenute ostative alla nomina nella pubblica amministrazione;
7. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito nell'anno _____ presso _____,

con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99

Oppure

della seguente laurea specialistica o magistrale:

conseguita secondo il nuovo ordinamento nell'anno _____

presso _____,

8. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio conseguiti successivamente al diploma di laurea e/o degli attestati rilasciati al termine dei corsi di specializzazione:

9. di non svolgere attualmente alcun incarico di OIV o di componente Nucleo di Valutazione;

(oppure in alternativa)

di svolgere i seguenti incarichi di OIV o componente Nucleo di Valutazione (specificare l'amministrazione e la data di scadenza dell'incarico):

_____ - _____

_____ - _____

_____ - _____ ;

10. di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni dell'avviso di selezione in oggetto;

11. di prendere atto e di impegnarsi ad osservare, in caso di nomina, le regole di condotta previste dal codice di comportamento in vigore per i dipendenti e collaboratori dell'Ente, consultabile sul sito istituzionale dell'Ente;

12. di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente richiesta per le finalità relative alla selezione ai sensi del Regolamento UE 2016/679, noto come "GDPR" e alla pubblicazione dell'eventuale atto di nomina, del proprio curriculum e dell'eventuale compenso percepito sul sito internet del Comune di Luzzi, nel rispetto degli obblighi di trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

13. di essere immediatamente disponibile, qualora selezionato/a, all'assunzione dell'incarico;

14. di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità ed inconfiribilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii;

15) di non trovarsi, per le attività svolte, in conflitto di interessi anche potenziale con il Comune di

_____;

16) di non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate all'art. 51 del codice civile in relazione ai dirigenti e agli Amministratori del Comune di Luzzi;

17) di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o di avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, o di avere rivestito simili incarichi o cariche o di avere avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

18) di essere consapevole che l'insorgenza, successiva alla nomina, di una delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità determinerà la decadenza dall'incarico;

19) di impegnarsi ai sensi dell'art. 20 del del D.Lgs. n. 39/2013 a rendere dichiarazione con cadenza annuale sulla insussistenza del cause incompatibilità previste nel citato decreto e a comunicare tempestivamente variazioni del contenuto della presente dichiarazione rendendo se il caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;

Data _____

Firma

Allega alla presente domanda:

- Curriculum vitae in formato europeo sottoscritto e datato;
- Copia fotostatica non autenticata di valido documento di identità.